

博野县教育和体育局文件

博教字〔2024〕5号

博野县 2024 年特岗教师招聘面试工作 实施方案

根据《河北省教育厅、河北省财政厅关于做好河北省 2024 年农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划实施工作的通知》（冀教师〔2024〕6 号）通知要求，结合我县工作实际，制定本实施方案：

一、基本原则

特岗教师招聘工作遵循“公开、公平、公正、自愿、择优”的原则，坚持与教师编制统筹管理相结合，与教师资源均衡配置相结合，与提升教师队伍素质相结合原则。

二、组织机构

我县成立特岗教师招聘面试工作领导小组，负责 2024 年特岗教师招聘面试工作的组织和实施。

组 长：	井凤民	县政府副县长
成 员：	甄亚朋	县教体局局长
	卢朝辉	县人社局局长
	赵立波	县委编委办主任
	王晓帅	县公安局常务副局长
	杨志辉	县财政局三级主任科员

张东梅 县卫健局一级主任科员

苏林涛 县教体局副局长

樊红浞 县纪委监委、监委委员

领导小组下设办公室，办公室设在县教育和体育局，具体负责特岗教师面试工作，办公室主任由县教育和体育局副局长苏林涛同志兼任。面试考点设考务综合组、保管组、巡视组、医疗保障组和后勤安保组，成员由教体局、人社局、财政局、编委办、公安局、卫健局、供电公司、纪委监委等部门人员组成。

三、考点设置

1. 面试考点：博野县兴华教育集团（西校区）

2. 考点管理：考点门口悬挂“2024年河北省农村义务教育阶段学校特设岗位教师招聘博野县面试考点”横幅标志，并在考点显著位置张贴“面试考生注意事项”和面试考场分布示意图，考场周围划出警戒线，考点内设手机等通讯工具屏蔽设施。8月4日6:40工作人员入场时起，考点实行全封闭管理，直至面试结束。

3. 评委和所有工作人员的管理：实行全封闭管理，入场后不能随意出入，手机等通讯工具统一封存。面试评委及工作人员在县招聘办的组织下，统一到面试考点开展工作。

4. 面试考场数量：按特岗教师人数设置4个面试考场；考点需准备4个候考室、4个备考室、4个面试室、4个休息室、1个面试考点办公室，1个医务室。

5. 面试考场设置：考场设在面积适中、光线明亮、隔音效果较好的教室，监控设备正常，考场内没有无关杂物；每考场7位评委坐一排，主评委坐中间，考生席设在评委席正前方3米处，考生需站立回答问题；评委前侧方设计时员、合分员、监督员；面试考场内摆放的桌牌要统一规范。

四、资格复审

1. 资格复审时间及地点

时间：2024 年 8 月 2 日上午 8:00

地点：博野县教育和体育局阶梯教室

2. 资格复审时考生应携带相关证件的原件和复印件：本人居民身份证、毕业证书、教育部学历证书电子注册备案表、普通话等级证书和教师资格证书等证件。

3. 复查合格者，发放《面试通知书》和《体检表》。

4. 复查手续不全者，务必于 2024 年 8 月 2 日下午 16:00 前将缺失资料提供到县教育和体育局。

五、体检

1. 体检时间和地点

2024 年 8 月 3 日上午 8:00 具备面试资格的应聘人员在博野县医院集合，体检时一律要求空腹，需携带身份证和近期 1 寸正面彩色免冠白底证件照一张。

2. 体检标准

参照《河北省申请教师资格人员体检标准及办法（试行）》和人力资源和社会保障部《关于进一步规范入学和就业体检项目维护乙肝表面抗原携带者入学和就业权利的通知》（人社部发〔2010〕12 号）执行。普通高等学校毕业生近 6 个月内已在合规医疗机构进行体检的，原则上不再重复体检。无故不参加体检者视为自动放弃聘用资格，体检不合格者取消聘用资格。

六、面试安排

1. 面试对象

取得 2024 年博野县特岗教师招聘面试通知书的人员。

2. 面试时间和地点

时间：2024 年 8 月 4 日

地点：博野县兴华教育集团（西校区）

3. 面试内容

面试主要考察应聘人员的教育教学能力、教师基本素养、语言表达能力、仪表举止等。面试成绩总分为 100 分。

4. 面试方式

面试工作由市教育局统一组织，采取答辩形式。本县人员负责考务后勤服务工作，业务工作由市派评委负责。评委按评分标准分别打分，合分人员对 7 名评委的评分去掉一个最高分，去掉一个最低分，最后的平均分为考生的面试成绩，面试成绩保留两位小数。

5. 面试程序

（1）8 月 4 日 6：30

①开始实行入场管理，警卫人员上岗。

②评委及工作人员到面试考点报到，并召开培训会。

（2）8 月 4 日 7：30

①候考室第一组组长抽签确定考务工作人员面试考场；第一组主评委抽签确定面试考场。

②候考室工作人员组织应聘人员入场，查验《面试通知书》和《居民身份证》，候考室组长向考生宣读面试考生注意事项。

组织考生抽签，确定面试顺序号，面试考生在抽签顺序表上填写姓名、性别、应聘学科并本人确认签名。本场抽签完毕后，工作人员将面试考生抽签顺序表密封，面试结束后将密封袋交给考点办公室保密人员保存。不按规定时间入场的面试考生，取消面试资格。

（3）8 月 4 日 7：40

①评委、监督员、合分员、计时员进入面试考场。

②引导员就位。

③备考室工作人员到考点办公室领取试题。

(4) 8月4日上午8:00第一名考生进入备考室准备,抽签决定答辩题目。

(5) 8月4日8:15面试开始。备考室工作人员按照抽签序号依次引导考生进入面试考场。考生进入面试考场,通报抽签序号及题目,不得通报自己的姓名,否则取消面试资格。

①主评委宣布面试开始,计时员开始计时,面试考生就答辩题目进行答辩,主评委可根据考生的答题情况进行提问,各评委根据面试考生答辩情况独立评定分数。计时员在面试进行到第14分钟时举手提示“考生距面试结束还有1分钟”,在面试进行到第15分钟时,宣布“时间到”,停止面试。面试结束后,面试考生应马上离开考场,在引导员的引导下到休息室休息。

②评委在《面试评分表》上逐项填写面试考生的成绩并签名。

③面试考生退场后,一名合分员按评委座位号收取每位评委的《面试评分表》。合分员在纪检监督员的监督下对每位评委的《面试评分表》核对后,填写《面试合分汇总表》,去掉一个最高分和一个最低分后,计算有效总分、平均分,精确到小数点后两位。

④面试结束后,合分员、监督员要在面试考生的《面试合分汇总表》上签名,合分员将《面试合分汇总表》密封,连同《面试评分表》一并交面试考点办公室保密人员保存。

6. 面试结果

8月4日下午由合分组人员将面试成绩进行登统汇总,汇总结束后在博野县教育和体育局公示面试成绩。

七、确定拟聘人选

1. 从体检合格的应聘人员中,按照报考岗位考试总成绩(笔试成绩加面试成绩)从高到低依次确定拟聘人员。

2. 如拟聘人员最后 1 名出现有 2 人或 2 人以上考试总成绩相同的，则按照学历、面试成绩、本地生源、有在义务教育学校连续从教 2 年以上经历、有半年以上实习支教经历的师范院校毕业生和我省“在校大学生士兵退役复学应届毕业生”人员六种情况在同等条件下优先确定拟聘人员。仍不能确定的，由设岗县对上述条件相同应聘人员进行二次面试。面试结果上报保定市教育局。

八、纪律与要求

面试工作要做到坚持原则，严格按照规定的程序和方法操作，接受社会各界的监督。全体参加面试的工作人员，要严格遵守面试纪律和保密制度，对于弄虚作假、徇私舞弊、违纪违法者，要追究直接责任人和主管领导的责任。对弄虚作假和违反招聘纪律的面试考生，取消考试录用资格，情节严重的追究当事人的相关责任。

博野县招聘特岗教师面试工作领导小组办公室（代章）

2024 年 7 月 29 日

博野县教育和体育局办公室

2024 年 7 月 29 日印发

（共印 25 份）